

Settore Acquisti
Servizio Programmazione Gare e Contratti

Milano



Comune
di Milano

Capitolato Speciale d'Appalto

**PROCEDURA APERTA SOTTO SOGLIA
AD EVIDENZA PUBBLICA
CON AGGIUDICAZIONE A FAVORE DELL'OFFERTA
ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA**

**GARA N. 37MM/2011 - CIG 252975430A
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PER
IL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE.**

Capitolato Speciale d'Appalto
Galleria Ciro Fontana,3 - 20122 MILANO
tel. +39 02 884 56056 - fax +39 02 884 42171-54714
www.comune.milano.it



Settore Acquisti
Servizio Programmazione Gare e Contratti

Milano

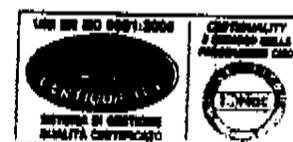


Comune
di Milano

INDICE

| | |
|---|----|
| <i>Parte I</i> | 3 |
| <i>PRESTAZIONI OGGETTO DELL' APPALTO</i> | 3 |
| ART. 1 - OGGETTO DELL' APPALTO | 3 |
| ART. 2 - AVENTI TITOLO AL BENEFICIO | 3 |
| ART. 3 - CARATTERISTICHE DEL FONDO | 3 |
| ART. 4 - ADEMPIMENTI DELLA CIVICA AMMINISTRAZIONE E TRASFERIMENTI DELLE RISORSE | 4 |
| ART. 5 - OBBLIGHI AGGIUDICATARIA | 5 |
| ART. 6 - SCADENZA POSIZIONE PREVIDENZIALE INDIVIDUALE | 6 |
| <i>Parte II</i> | 7 |
| CAPITOLI ESSENZIALI | 7 |
| ART. 1 - CONDIZIONI E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO | 7 |
| ART. 2 - IMPORTO DEL FONDO | 7 |
| ART. 3 - COSTI DI GESTIONE FONDO | 7 |
| ART. 4 - DURATA DEL CONTRATTO | 7 |
| ART. 5 - EMISSIONE DI ORDINE IN PENDENZA DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO | 8 |
| ART. 6 - CAUZIONE DEFINITIVA - IMPRESA AGGIUDICATARIA | 8 |
| ART. 7 - CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO | 9 |
| ART. 8 - CAUSE SOPRAVVENUTE - SOSPENSIONE - TRASFERIMENTO POSIZIONI IN CASO DI ISTITUZIONE DEL FONDO NAZIONALE DI COMPARTO | 9 |
| ART. 9 - SUBAPPALTO | 10 |
| ART. 10 - CESSIONE DEL CONTRATTO | 10 |
| ART. 11 - RESPONSABILITÀ | 10 |
| ART. 12 - PERSONALE | 11 |
| ART. 13 - SICUREZZA | 11 |
| ART. 14 - FALLIMENTO DELL' APPALTATORE O MORTE DEL TITOLARE | 12 |
| ART. 15 - VIGILANZA E CONTROLLI | 12 |
| ART. 16 - PENALITÀ | 13 |
| ART. 17 - ESECUZIONE IN DANNO | 13 |
| ART. 18 - RISOLUZIONE | 13 |
| ART. 19 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA | 14 |
| ART. 20 - RECESSO | 14 |
| ART. 21 - FORO COMPETENTE | 14 |
| ART. 22 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI | 15 |
| ART. 23 - STIPULAZIONE CONTRATTO - SPESE, IMPOSTE E TASSE | 15 |
| ART. 24 - TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI | 15 |

Capitolato Speciale d'Appalto
Galleria Ciro Fontana,3 - 20122 MILANO
tel. +39 02 884 56056 - fax +39 02 884 42171-54714
www.comune.milano.it



Settore Acquisti
Servizio Programmazione Gare e Contratti

Milano



Comune
di Milano

Parte I

PRESENTAZIONE OGGETTO DELL'APPALTO

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

Costituisce oggetto del presente appalto la realizzazione di un programma di previdenza complementare a favore del personale del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Milano, così come disciplinato dall'art. 208 del Decreto Legislativo n.285/92 e successive modifiche ed integrazioni, mediante l'adesione ad un Fondo di previdenza complementare.

ART. 2 – AVENTI TITOLO AL BENEFICIO

Come previsto dal Protocollo di intesa sottoscritto tra Amministrazione e OO.SS. in data 9.11.2010, possono usufruire del programma di previdenza (di seguito indicato "Fondo") solamente gli appartenenti al Corpo anzidetto con contratto a tempo indeterminato.

Sono beneficiari del Fondo i dipendenti (dirigenti compresi) con profilo di vigilanza appartenenti al Corpo della Polizia Locale di Milano in servizio con rapporto a tempo indeterminato alle seguenti date.

Per l'anno 2010: gli appartenenti al Corpo della Polizia Locale di Milano presenti al 31/12/2010;

Per l'anno 2011: gli appartenenti al Corpo della Polizia Locale di Milano presenti:

- alla data del 30.6.2011 ai fini del versamento della prima rata della quota pro-capite;
- alla data del 31.12.2011 ai fini del versamento della restante parte della quota pro-capite.

L'obbligo contributivo da parte del Comune di Milano ha comunque termine alla cessazione del rapporto di lavoro o per passaggio del dipendente in profili professionali diversi da quelli del Corpo di Polizia Locale o a seguito di mobilità esterna (D.Lgs. 165/2001).

ART. 3 – CARATTERISTICHE DEL FONDO

La previdenza complementare dovrà essere realizzata con l'adesione a fondi pensione aperti o F.I.P. (Fondo Pensione Individuale) o P.I.P. (Piano Individuale Pensionistico) regolarmente iscritti alla COVIP.

Gli strumenti di previdenza complementare dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- capitale garantito almeno per una o più linee di investimento;
- rendimento minimo annuo garantito, da intendersi quale rendimento netto minimo erogato materialmente annualmente ad ogni posizione, a prescindere dal rendimento effettivo, almeno per una o più linee di investimento;

Capitolato Speciale d'Appalto
Galleria Ciro Fontana,3 – 20122 MILANO
tel. +39 02 884 56056 – fax +39 02 884 42171-54714
www.comune.milano.it



Settore Acquisti
Servizio Programmazione Gare e Contratti

Milano



Comune
di Milano

- gli interessi maturati annualmente dovranno essere aggiunti al capitale e diventare anche essi produttivi di interessi;
- la corresponsione dell'interesse minimo garantito e capitalizzato dovrà essere corrisposto in ogni ipotesi di riscatto, di anticipazione, di trasferimento o comunque di uscita dal fondo, senza limitazione alcuna;
- possibilità da parte del Comune e/o dell'aderente di interruzione e variazione della misura dei versamenti in qualsiasi momento, senza che ciò comporti l'applicazione di penalità comunque denominate o la cessazione della partecipazione al *fondo*;
- possibilità di versamenti integrativi volontari da parte dell'aderente;
- possibilità di trasferimento ad altro fondo pensionistico, dopo un periodo non inferiore a 2 anni di permanenza;
- il trasferimento, senza costi o penali, al fondo di categoria o di comparto una volta costituito;
- possibilità di riscatto nelle ipotesi previste dalla legge in materia (d.lgs. 5 dicembre 2005, n. 252);
- possibilità di trasferimento ad altro fondo alla scadenza del contratto.

In caso di cessazione del rapporto di lavoro del dipendente del Corpo di Polizia Municipale con il Comune o in caso di trasferimento del dipendente ad altro Settore, il *fondo* dovrà prevedere, (come disciplinato dal D. lg 5/12/2005 n. 252) la facoltà di:

- proseguire la partecipazione al fondo su base personale;
- trasferire la propria posizione presso altro fondo pensione o forma pensionistica individuale;
- riscattare la propria posizione individuale (rendita o riscatto totale).

ART. 4 - ADEMPIMENTI DELLA CIVICA AMMINISTRAZIONE E TRASFERIMENTI DELLE RISORSE

La Direzione Centrale Polizia Locale e Sicurezza del Comune di Milano provvederà a fornire all'aggiudicataria l'elenco degli aderenti al *fondo*, precisando, per ciascuno di essi: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, periodo annuale spettante con specificazione della quota pro-capite conferita.

Il numero attuale degli appartenenti al Corpo è di circa 3.100 unità

La quota pro-capite viene determinata in relazione al numero delle persone beneficiarie del *Fondo* previsto per ciascun anno (entità *Fondo/n. persone*) presenti alle decorrenze sopra indicate. Tale quota pro-capite viene conferita al *Fondo* in proporzione sia alla prestazione lavorativa (part time) e sia al periodo di effettiva presenza in servizio nel corso dell'anno di competenza.

Verranno computati a questo fine (effettiva presenza in servizio) i periodi di servizio soggetti a contribuzione previdenziale obbligatoria.

Il versamento al *Fondo* delle quote pro-capite, verrà effettuato secondo le seguenti modalità:

- per la quota di € 3.000.000,00, relativa all'anno 2010, al lordo del contributo di solidarietà INPDAP:

Capitolato Speciale d'Appalto
Galleria Ciro Fontana,3 - 20122 MILANO
tel. +39 02 884 56056 - fax +39 02 884 42171-54714
www.comune.milano.it



Settore Acquisti
Servizio Programmazione Gare e Contratti

Milano



Comune
di Milano

entro il termine di tre mesi dalla sottoscrizione del relativo contratto;
- per la quota relativa all'anno 2011 al lordo del contributo di solidarietà INPDAP, indicativamente alle seguenti scadenze:

- * 30.09.2011;
- * 30.04.2012 e comunque entro 3 mesi dalla data di esecutività della delibera di giunta di destinazione del *fondo*.

Le eventuali quote residue risultanti in economia (differenza tra le somme distribuibili e quelle distribuite a titolo di previdenza complementare ai singoli appartenenti al Corpo) verranno, mediante conferimento al *Fondo*, ridistribuite proporzionalmente ai beneficiari al termine della gestione del medesimo *Fondo* secondo le modalità sopra descritte.

Per il personale neoassunto il conferimento delle quote avverrà solo dopo il superamento del periodo di prova.

La Direzione Centrale Polizia Locale e Sicurezza provvederà, altresì, a comunicare tempestivamente all'aggiudicatario ogni modifica del rapporto di lavoro riguardante gli aderenti al fondo e gli eventuali nuovi appartenenti al Corpo.

ART. 5 - OBBLIGHI AGGIUDICATARIA

L'aggiudicatario si impegnerà a fornire entro 20 giorni dalla data di stipula del contratto nei confronti dell'Amministrazione Comunale, presso la Sede del Comando Centrale della Polizia Locale di Milano, n. 2.300 brochure contenenti il fascicolo informativo, la scheda di adesione e quant'altro necessario per l'adesione individuale tra cui una nota esplicativa sintetica a guida della scelta dei profili optabili.

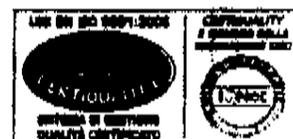
La Società aggiudicatario metterà a disposizione per 30 giorni, nei termini concordati con l'Amministrazione Comunale un Call Center dedicato, gratuito e con numero verde, per tutte le informazioni necessarie alla fase di adesione individuale al piano previdenziale selezionato, con un'operatività dal lunedì al giovedì dalle ore 9 alle 12 e dalle ore 15 alle 18.

La Società aggiudicatario dovrà, nei termini concordati con l'Amministrazione Comunale, rendere accessibile un sito web informativo nel quale i dipendenti della Polizia Locale potranno reperire le informazioni utili sul *Fondo*, accedere ad una pagina di *f.a.q.* (domande e risposte ricorrenti preimpostate) e ad un forum, gestito dall'amministratore del sito, per porre le domande individualmente dagli interessati e acquisire la relativa risposta e dovrà assicurare la funzionalità di un call center per fornire le informazioni relative al Piano (trasferimenti, riscatto, anticipi, ecc)

La Società aggiudicatario dovrà fornire la propria disponibilità a collaborare con l'organismo interno di rappresentanza dei lavoratori, istituito ai sensi delle previsioni contrattuali e normative, in relazione ai compiti assegnati allo stesso dalla pre-intesa intercorsa tra Amm.ne e OO.SS. in data 19.11.2010.

La Società aggiudicatario dovrà trasmettere alla Comando Centrale della Polizia Locale, entro il 15 febbraio di ciascun anno, un report contenente lo stato dei versamenti di ogni posizione individuale.

Capitolato Speciale d'Appalto
Galleria Ciro Fontana,3 - 20122 MILANO
tel. +39 02 884 56056 - fax +39 02 884 42171-54714
www.comune.milano.it



Settore Acquisti
Servizio Programmazione Gare e Contratti

Milano



Comune
di Milano

L'Aggiudicataria, sulla base dell'elenco dei dipendenti fornito dal Comando Centrale della Polizia Locale, dovrà acquisire da parte dei medesimi la volontà espressa di adesione alla forma previdenziale selezionata.

L'aggiudicatario dovrà fornire alla Pubblica Amministrazione entro 15 giorni solari apposita attestazione del ricevimento del versamento delle quote a favore dei singoli appartenenti al Corpo.

Tutte le prestazioni previste nel presente capitolato speciale d'appalto non possono generare alcun onere diretto o indiretto, presente o futuro per l'Amministrazione.

ART. 6 - SCADENZA POSIZIONE PREVIDENZIALE INDIVIDUALE

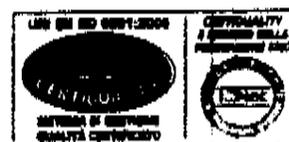
La scadenza di ciascuna posizione previdenziale è fissata al raggiungimento dell'età pensionabile dell'aderente.

Nel caso di prosecuzione del rapporto di lavoro dell'assicurato con il Comune oltre il compimento dell'età prevista come scadenza, la scadenza stessa verrà posticipata di anno in anno fino alla data di effettiva cessazione del rapporto di lavoro, mediante ricalcolo delle prestazioni assicurate in relazione alla nuova scadenza.

In ogni caso le polizze dovranno prevedere la possibilità di riscatto anticipato.

In caso di premorienza dell'assicurato durante il periodo contrattuale e in tutti gli altri casi di riscatto l'aggiudicatario dovrà liquidare, entro 60 giorni dal ricevimento della richiesta completa, inviata a mezzo raccomandata a. r., il capitale sulla base dei premi versati e rivalutati.

Capitolato Speciale d'Appalto
Galleria Ciro Fontana,3 - 20122 MILANO
tel. +39 02 884 56056 - fax +39 02 884 42171-54714
www.comune.milano.it



Settore Acquisti
Servizio Programmazione Gare e Contratti

Milano



Comune
di Milano

Parte II

MILANO LE CONDIZIONI CONTRATTUALI

ART. 1 – CONDIZIONI E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le condizioni e modalità di esecuzione del servizio sono quelle indicate nel presente capitolato e nell'offerta presentata in sede di gara.

ART. 2 – IMPORTO DEL FONDO

Il Comune destina, secondo le modalità di cui all'art. 4 Parte I del presente capitolato speciale d'appalto, i seguenti importi del Fondo, al lordo degli oneri previsti per legge:

- per l'anno 2010: Euro 3.000.000,00 (tremilioni/00)
- nell'anno 2011: quota parte delle risorse che verranno individuate, nel rispetto della normativa vigente, con apposito provvedimento.

ART. 3 – COSTI DI GESTIONE FONDO

L'affidatario gestirà per due anni il fondo, costituito con la somma 2010 di € 3.000.000,00 e implementato con quella che sarà successivamente individuata per il 2011, e dalla quota procapite tratterrà, secondo l'indicatore sintetico previsto dalla legge Fondo pensioni, i costi gravanti sul piano (di gestione, trasferimenti, ecc)

I costi massimi presunti di gestione sono individuati nel 3% del capitale iniziale (quindi € 90.000,00).

I costi saranno comunque quelli previsti dal Fondo aggiudicatario e saranno trattenuti dalle quote procapite.

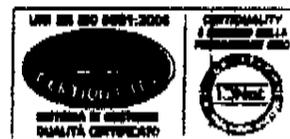
Detti costi non possono generare alcun onere diretto o indiretto, presente o futuro per l'Amministrazione.

ART. 4 - DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto è pari ad anni 2 (due) a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto e si riferisce alle annualità 2010 e 2011 del fondo.

L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di affidare il servizio, per un ulteriore periodo massimo di un anno, al soggetto che risulterà aggiudicatario della gara alle stesse condizioni di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 57, 5° comma lett. b) D.lgs. 163/2006, qualora si riscontri la validità e la qualità dei servizi espletati dal soggetto medesimo.

Capitolato Speciale d'Appalto
Galleria Ciro Fontana,3 – 20122 MILANO
tel. +39 02 884 56056 – fax +39 02 884 42171-54714
www.comune.milano.it



Settore Acquisti
Servizio Programmazione Gare e Contratti

Milano



Comune
di Milano

ART. 5- EMISSIONE DI ORDINE IN PENDENZA DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO.

L'Amministrazione fermo restando quanto previsto all'art. 11 del D.Lgs. 163/2006 così come modificato e integrato dal D.Lgs. 53/2010, si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale con l'emissione di apposito ordine/comunicazione di aggiudicazione, anche in pendenza della stipulazione del contratto, previa costituzione del deposito cauzionale definitivo di cui al successivo articolo salvo diverse indicazioni che verranno comunicate dall'Amministrazione.

ART. 6 – CAUZIONE DEFINITIVA - IMPRESA AGGIUDICATARIA

L'aggiudicatario sarà tenuto a prestare, immediatamente dopo la comunicazione di aggiudicazione, una cauzione definitiva in misura pari al dieci per cento sul valore di € 180.000,00 (centottantamila/00) corrispondente al 3% ipotizzato quale costo di gestione del fondo nel biennio.

La cauzione in questione si intende a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni assunte e del risarcimento dei danni derivanti da eventuali inadempienze, fatta, comunque, salva la risarcibilità del maggior danno.

L'importo della cauzione definitiva sarà precisato nella lettera di comunicazione dell'aggiudicazione.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso del requisito della qualità ai sensi dell'art. 75 comma 7 del "CODICE".

Per fruire del beneficio della riduzione l'operatore economico dovrà allegare al deposito copia della certificazione di qualità comprovante il diritto alla riduzione.

Si precisa che in caso di ATI la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese sono certificate.

La garanzia dovrà operare a prima richiesta, senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma richiesta, entro il limite dell'importo garantito, entro un termine massimo di 15 giorni consecutivi dalla richiesta. A tal fine, il documento stesso dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del codice civile e la sua operatività entro i 15 giorni sopra indicati.

Superato infruttuosamente tale termine, dovranno essere corrisposti gli interessi pari a "Euribor a tre mesi su base 365 media mese precedente" più 2 (due) punti.

Le fidejussioni/polizze dovranno essere rese in favore del "Comune di Milano" e intestate al concorrente; inoltre, dovranno essere presentate corredate di autentica notarile della firma, dell'identità, dei poteri e della qualifica del/i soggetto/i firmatario/i il titolo di garanzia, con assolvimento dell'imposta di bollo.

Capitolato Speciale d'Appalto
Galleria Ciro Fontana,3 - 20122 MILANO
tel. +39 02 884 56056 - fax +39 02 884 42171-54714
www.comune.milano.it



Settore Acquisti
Servizio Programmazione Gare e Contratti

Milano



Comune
di Milano

Nel caso la polizza sia rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, dovrà essere allegata in copia l'autorizzazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia dovrà avere validità temporale almeno pari alla durata del contratto e dovrà, comunque, avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte dell'Amministrazione beneficiaria, con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto.

La garanzia dovrà essere immediatamente reintegrata qualora, in fase di esecuzione del contratto, essa sia stata escussa parzialmente o totalmente a seguito di ritardi o altre inadempienze da parte dell'aggiudicatario.

La garanzia fideiussoria in questione è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del settantacinque percento dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, del documento, in originale o in copia autentica, attestante l'avvenuta esecuzione. L'ammontare residuo pari al venticinque percento dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente.

Le modalità di svincolo saranno definite dal Settore cui è demandata la gestione del contratto.

ART. 7 – CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte del prestatore di servizio equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi, dei regolamenti e di tutta la normativa vigente in materia di appalti di servizi e/o forniture.

Il prestatore di servizio con la firma del contratto accetta espressamente e per iscritto, a norma degli articoli 1341, comma 2°, e 1342 c.c., tutte le clausole previste nel presente Capitolato, nonché le clausole contenute in disposizioni di legge e regolamenti nel presente atto richiamate.

In particolare, il prestatore di servizio accetta espressamente e per iscritto, a norma dell'art. 1341, 2° comma, le clausole del capitolato speciale contenute negli articoli relativi a: "cause sopravvenute – sospensione –trasferimento posizioni" e "recesso".

L'interpretazione delle clausole contrattuali e delle disposizioni del presente Capitolato deve essere fatta, tenendo conto delle finalità perseguite con il contratto; in ogni caso trovano applicazione gli articoli dal 1362 al 1369 c.c..

ART. 8 – CAUSE SOPRAVVENUTE – SOSPENSIONE – TRASFERIMENTO POSIZIONI IN CASO DI ISTITUZIONE DEL FONDO NAZIONALE DI COMPARTO

Per motivi di pubblico interesse o per fatti sopravvenuti non imputabili all'Amministrazione, la stessa sospenderà l'esecuzione delle prestazioni per tutta la durata della causa ostativa. Decorso il

Capitolato Speciale d'Appalto
Galleria Ciro Fontana,3 – 20122 MILANO
tel. +39 02 884 56056 – fax +39 02 884 42171-54714
www.comune.milano.it



Settore Acquisti
Servizio Programmazione Gare e Contratti

Milano



Comune
di Milano

tempo di 30 giorni è facoltà dell'appaltatore recedere dal contratto senza diritto ad indennizzo alcuno, fatto salvo il pagamento delle prestazioni rese.

La sospensione dell'esecuzione verrà comunicata per iscritto dall'Amministrazione almeno 24 ore prima della data fissata per la sua decorrenza.

Le forme previdenziali selezionate dovranno prevedere (senza oneri) la possibilità di trasferire le posizioni individuali al fondo nazionale di comparto, qualora venga istituito per il personale del Pubblico impiego e/o per il personale della Polizia Locale e quindi possa prevedere l'adesione collettiva al nuovo Fondo chiuso.

FIRMA del contraente.....

ART. 9- SUBAPPALTO

Il Subappalto è ammesso limitatamente alle attività di supporto organizzativo (a titolo esemplificativo il CallCenter) per la miglior gestione del Fondo di previdenza Complementare e l'eventuale intenzione dovrà essere dichiarata dal concorrente in sede di offerta.

Il subappalto è disciplinato dall'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006" cui espressamente si rinvia così come integrato dall'art. 3 - comma 9 - della Legge 13.08.2010 n. 136.

In caso di subappalto il prestatore di servizi resta responsabile, nei confronti dell'Amministrazione, dell'adempimento delle prestazioni e degli obblighi previsti nel presente capitolato.

Il subappalto non autorizzato comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 21 della Legge n. 646/82, così come modificato dall'art. 2 del D.Lgs. 29.04.1995 n. 139, convertito nella Legge 28.06.1995 n. 246.

Il subappalto dovrà essere autorizzato dall'Amministrazione con specifico provvedimento previa verifica del possesso in capo alla/e subappaltatrice/i dei medesimi requisiti di carattere morale indicati nel bando di gara (cause ostative di cui all'art. 38 del "Codice" e di cui all'art. 10 della Legge n. 575/65.

ART. 10 - CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietata la cessione anche parziale del contratto da parte dell'aggiudicataria fatti salvi casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese per le quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 51 del "Codice".

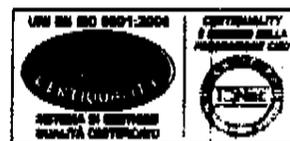
L'Amministrazione si riserva la facoltà di cessione del contratto e/o l'utilizzo dello stesso ad Enti esistenti o costituendi ivi comprese le Aziende Partecipate del Comune alla gestione dei quali siano funzionali o anche indirettamente connesse le prestazioni oggetto del contratto.

ART. 11 - RESPONSABILITA'

Il prestatore è responsabile nei confronti dell'Amministrazione dell'esatto adempimento delle prestazioni oggetto del contratto.

E' altresì, responsabile nei confronti dell'Amministrazione e dei terzi dei danni di qualsiasi natura,

Capitolato Speciale d'Appalto
Galleria Ciro Fontana,3 - 20122 MILANO
tel. +39 02 884 56056 - fax +39 02 884 42171-54714
www.comune.milano.it



Settore Acquisti
Servizio Programmazione Gare e Contratti

Milano



Comune
di Milano

materiali o immateriali, diretti ed indiretti, causati a cose o persone e connessi all'esecuzione del contratto, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti e consulenti, nonché dall'operato di eventuali subappaltatori.

È fatto obbligo al prestatore di mantenere l'Amministrazione Comunale sollevata ed indenne da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi.

ART. 12 - PERSONALE

Inquadramento contrattuale.

Il prestatore di servizi si obbliga a retribuire il proprio personale in misura non inferiore a quella stabilita dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria e ad assolvere tutti i conseguenti oneri compresi quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari, aprendo le posizioni contributive presso le sedi degli Enti territorialmente competenti.

Doveri del personale

Il servizio dovrà essere espletato con personale qualificato e ritenuto idoneo a svolgere le relative funzioni.

Il personale adibito al servizio/fornitura è tenuto ad un comportamento improntato alla massima correttezza e ad agire in ogni occasione con la diligenza professionale del caso ed essere munito ed esporre apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

Adempimenti dell'impresa

Il prestatore di servizi dovrà provvedere all'immediata sostituzione del personale per qualsiasi motivo assente, nonché di quello che non dovesse risultare idoneo allo svolgimento del servizio stesso, a seguito di specifica segnalazione da parte del responsabile dell'Amministrazione.

Inoltre, il prestatore di forniture, dovrà comunicare al Responsabile dell'Amministrazione, entro 10 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, l'elenco del personale adibito al servizio nelle forme e modalità che verranno indicate nella lettera di aggiudica. Eventuali sostituzioni o variazioni, con personale di almeno pari livello, dovranno essere comunicate, tempestivamente, al Responsabile dell'Amministrazione, formalizzate, in caso di nuova assunzione, mediante consegna della Comunicazione di Assunzione entro 6 giorni lavorativi dalla stessa.

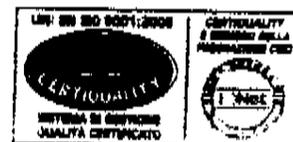
L'inosservanza delle leggi in materia di lavoro di cui al presente articolo, determinano la risoluzione del contratto.

ART. 13 - SICUREZZA

Il prestatore di servizi/forniture dovrà provvedere all'adeguata istruzione del personale addetto, nonché degli eventuali sostituti, in materia di sicurezza ed igiene del lavoro.

Il prestatore di servizi/forniture è tenuto ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia (D.Lgs. n. 81 del 9.04.2008). Il referente presso il quale i concorrenti possono ottenere informazioni circa i rischi specifici presenti negli ambienti di lavoro della Committente oggetto del presente

Capitolato Speciale d'Appalto
Galleria Ciro Fontana, 3 - 20122 MILANO
tel. +39 02 884 56056 - fax +39 02 884 42171-54714
www.comune.milano.it



Settore Acquisti
Servizio Programmazione Gare e Contratti

Milano



Comune
di Milano

appalto, è il Responsabile del Servizio di Protezione Sig. G. Carniel, Via Buonarroti, 7 - 20149 (tel. 0248015228) Milano.

In caso di esecuzione del servizio all'interno dei luoghi di lavoro dell'Amministrazione comunale, il prestatore di servizio/fornitura si obbliga, ai sensi dell'art. 26 comma 2 lettera a) e b) e art. 26 comma 3 del D.Lgs. n. 81 del 9.04.2008 a coordinarsi ed a cooperare con il Datore di Lavoro committente (o dirigente delegato). Inoltre, il prestatore di servizi, si obbliga a partecipare, ove promosse dal Datore di Lavoro committente, alle riunioni di cooperazione e coordinamento.

L'inosservanza delle leggi in materia di sicurezza di cui al presente articolo, determinano la risoluzione del contratto.

ART. 14 - FALLIMENTO DELL'APPALTATORE O MORTE DEL TITOLARE

Il fallimento del prestatore di servizio/fornitore comporta, ai sensi dell'art. 81, comma 2, del R.D. 16 marzo 1942 n. 267, lo scioglimento ope legis del contratto di appalto o del vincolo giuridico sorto a seguito dell'aggiudicazione.

Qualora il prestatore di servizio/fornitore sia una ditta individuale, nel caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, è facoltà dell'Amministrazione proseguire il contratto con i suoi eredi o aventi causa ovvero recedere dal contratto.

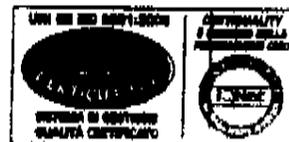
Qualora il prestatore di servizio/fornitore sia un Raggruppamento di Imprese, in caso di fallimento dell'impresa mandataria o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'Amministrazione ha la facoltà di proseguire il contratto con altra impresa del gruppo o altra, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrata nel gruppo in dipendenza di una delle cause predette, che sia designata mandataria, ovvero di recedere dal contratto. In caso di fallimento di un'impresa mandante o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'impresa mandataria, qualora non indichi altra impresa subentrante in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuta all'esecuzione del servizio/fornitura direttamente o a mezzo delle altre imprese mandanti.

ART. 15 - VIGILANZA E CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale e l'apposito Organismo per il monitoraggio della gestione del Fondo costituito sulla base del Protocollo d'intesa tra Comune di Milano e Organizzazioni Sindacali, sottoscritto in data 19 novembre 2010, ha la facoltà di verificare in qualsiasi momento, durante l'esecuzione del servizio, il regolare ed esatto adempimento delle prestazioni, e a tal fine potrà utilizzare le modalità di verifica e controllo ritenute più adeguate rispetto alla specificità del servizio.

Prima dell'eventuale applicazione di qualsiasi sanzione, le inadempienze e le irregolarità riscontrate dovranno essere contestate al prestatore del servizio, che avrà la facoltà di formulare le sue osservazioni/deduzioni.

Capitolato Speciale d'Appalto
Galleria Ciro Fontana, 3 - 20122 MILANO
tel. +39 02 884 56056 - fax +39 02 884 42171-54714
www.comune.milano.it



Settore Acquisti
Servizio Programmazione Gare e Contratti

Milano



Comune
di Milano

ART. 16 - PENALITA'

In caso di inadempimento ovvero adempimento parziale delle prestazioni di cui agli articoli 3, 5 e 6 Parte I del presente Capitolato, saranno applicate le seguenti penali:

1. mancata attivazione del Call Center alla data concordata : € 150,00 per ogni giorno di ritardo;
2. mancata attivazione del sito web: € 150,00 per ogni giorno di ritardo;
3. mancata consegna della modulistica nel termine concordato: € 300,00 per ogni giorno di ritardo;
4. parziale consegna della modulistica: € 150,00 per ogni giorno di ritardo;
5. Mancata presentazione del report annuale entro il termine previsto: €1.000,00 per ogni giorno di ritardo;
6. mancato rispetto del termine di cui all'art. 6 Parte I del presente capitolato: € 50,00 per ogni giorno di ritardo nella liquidazione totale o parziale del capitale.

La contestazione delle penali contrattuali sarà segnalata, sentito il competente Organismo per la verifica della gestione del fondo, da un gruppo misto formato da un dipendente di qualifica non inferiore alla categoria D per ciascuna delle sottoelencate Direzioni Centrali: D.C. Bilancio e Tributi, D.C. Risorse Umane, D.C. Polizia Locale.

L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, verso cui il prestatore di servizi avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 8 giorni dalla comunicazione della contestazione inviata dall'Amministrazione Comunale.

In caso di mancata presentazione o accoglimento delle controdeduzioni e sulla base delle risultanze, le sopra citate penali saranno erogate da un Dirigente della Polizia Locale appositamente individuato.

Le penali non potranno esser comunque superiori al 10% del capitale iniziale - anno 2010 - individuato all'art. 2 Parte II del presente capitolato speciale d'appalto.

E' fatto salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

ART. 17 - ESECUZIONE IN DANNO

Qualora il prestatore di servizi/fornitore ometta di eseguire, anche parzialmente, la prestazione oggetto dell'appalto con le modalità ed entro i termini previsti, l'Amministrazione potrà ordinare ad altra ditta l'esecuzione parziale o totale di quanto omissso dal prestatore di servizi stesso, al quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati al Comune.

Per il risarcimento dei danni ed il pagamento di penali, l'Amministrazione potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti del prestatore del servizio ovvero, in mancanza, sul deposito cauzionale, che dovrà, in tal caso, essere immediatamente reintegrato.

ART. 18 - RISOLUZIONE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi degli artt. 1453 e 1454 Cod. Civ., in caso di grave inadempimento e di penali per un importo complessivo superiore al 10% del valore del contratto.

Si potrà procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art.1456 Cod. Civ., nei seguenti casi:

Capitolato Speciale d'Appalto
Galleria Ciro Fontana,3 - 20122 MILANO
tel. +39 02 884 56056 - fax +39 02 884 42171-54714
www.comune.milano.it



Settore Acquisti
Servizio Programmazione Gare e Contratti

Milano



Comune
di Milano

1. mancato rispetto delle norme sul lavoro e sulla sicurezza;
2. venir meno dell'autorizzazione/da parte della COVIP all'esercizio di forme pensionistiche complementari;
3. nel caso in cui intervenissero modifiche legislative all'art.208 del vigente Codice della Strada che possano influire sulla modalità e finalità relative alla previdenza del personale di Polizia Locale;

In ogni caso è fatto salvo il diritto dell'Amministrazione di richiedere il risarcimento dei danni subiti

Qualora ipotesi di grave inadempimento si verificassero nel caso di inizio delle prestazioni in pendenza della stipulazione del contratto, l'Amministrazione potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione, fatta salva la richiesta di risarcimento danni.

FIRMA del contraente.....

ART. 19 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il presente contratto verrà risolto di diritto e con effetto immediato, nel caso in cui le transazioni finanziarie relative al medesimo siano eseguite senza l'utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle stesse, così come previsto dall'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

ART. 20 - RECESSO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art.1671 del c.c., in qualunque tempo e fino al termine del servizio.

Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo di raccomandata R.R. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione.

In tal caso l'Amministrazione si obbliga a riconoscere all'appaltatore un'indennità - a carico del fondo - corrispondente a quanto segue:

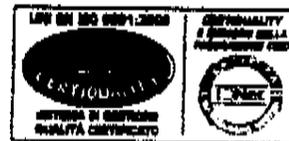
- prestazioni già eseguite dall'appaltatore al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dall'Amministrazione Comunale;
- spese sostenute dall'appaltatore.

FIRMA del contraente.....

ART. 21 - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero sorgere sulla validità, efficacia, interpretazione, esecuzione e scioglimento del contratto di appalto, sarà competente esclusivamente il Foro di Milano.

Capitolato Speciale d'Appalto
Galleria Ciro Fontana,3 - 20122 MILANO
tel. +39 02 884 56056 - fax +39 02 884 42171-54714
www.comune.milano.it



Settore Acquisti
Servizio Programmazione Gare e Contratti

Milano



Comune
di Milano

ART. 22 – RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI

Per quanto non è contemplato nel presente capitolato, si fa rinvio alle Leggi e Regolamenti in vigore.

ART. 23 – STIPULAZIONE CONTRATTO - SPESE, IMPOSTE E TASSE-

Il contratto sarà stipulato mediante forma privata a cura del Direttore del Settore Acquisti.

Il contratto è immediatamente efficace, fatte salve eventuali clausole risolutive espresse, ivi comprese.

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti al contratto, sono a carico della Ditta aggiudicataria.

Per quanto riguarda l'I.V.A. si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in materia.

ART. 24 – TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

L'aggiudicataria è tenuta ad osservare, nell'espletamento della prestazione affidata, nonché di quelle eventualmente aggiuntive realizzabili ai sensi del capitolato d'appalto o della legge, il D.Lvo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (d'ora in avanti Codice) nonché tutte le altre disposizioni connesse emanate anche dall'Autorità Garante per la privacy.

Ai sensi dell'art. 29 del "Codice", il Comune di Milano (d'ora in poi Titolare), designa l'Aggiudicatario quale Responsabile del trattamento dei dati personali (d'ora in poi Responsabile).

Il Responsabile tratta esclusivamente i dati necessari all'espletamento della prestazione affidata e si obbliga ad osservare gli adempimenti derivanti da tale funzione. Mantiene riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, e si obbliga altresì a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente servizio.

Il Responsabile fornisce al Titolare le informazioni e i documenti richiesti, eventuali certificazioni di sicurezza, nonché relazioni sullo stato di attuazione della normativa e sul modello organizzativo adottato. In tale ambito il Titolare si riserva la facoltà di chiedere in visione il DPS del Responsabile o documentazione sostitutiva ai sensi di legge.

Il Responsabile deve adottare tutte le misure (minime e idonee) di sicurezza previste dagli artt. da 31 a 36 del Codice" e dal Disciplinare tecnico in materia di misure di sicurezza, Allegato B al Codice stesso.

Il Titolare del trattamento può richiedere ulteriori misure rispetto a quelle adottate dal Responsabile senza che ciò comporti oneri aggiuntivi a carico del Titolare stesso.

Capitolato Speciale d'Appalto
Galleria Ciro Fontana,3 – 20122 MILANO
tel. +39 02 884 56056 – fax +39 02 884 42171-54714
www.comune.milano.it



Settore Acquisti
Servizio Programmazione Gare e Contratti

Milano



Comune
di Milano

Il Responsabile individua e designa i propri Amministratori di sistema e "Incaricati" del Trattamento, opportunamente formati in ordine ai rischi che incombono sui dati e fornisce loro, per iscritto, le relative istruzioni, con particolare riferimento alle modalità e alle operazioni che possono essere svolte.

Il Responsabile garantisce al Titolare - se da questo richiesto - la tutela dei diritti innanzi al Garante in caso di contenzioso rispetto all'attività posta in essere.

Il Responsabile al termine delle attività connesse alla sua funzione e delle prestazioni contrattualmente previste, consegna al Titolare tutte le informazioni raccolte con qualsiasi modalità, (cartacea e/o elettroniche) e i supporti informatici removibili eventualmente utilizzati

----- (S) (S) (S) (S) -----

Capitolato Speciale d'Appalto
Galleria Ciro Fontana,3 - 20122 MILANO
tel. +39 02 884 56056 - fax +39 02 884 42171-54714
www.comune.milano.it

